

	REPUBBLICA ITALIANA	
	MINISTERO DELLA DIFESA	
	SEZIONE DEL GENIO MILITARE PER LA MARINA DI CAGLIARI	
	SCRITTURA PRIVATA N.15 IN DATA 18.09.2025	
	SCRITTURA PRIVATA TRA LA SEZIONE DEL GENIO MILITARE	
	PER LA MARINA DI CAGLIARI (C.F. 81000370924) E LA DITTA	
	COSTRUZIONI SPIGA S.R.L. (P. IVA 02692060920) CON SEDE	
	LEGALE IN MONSERRATO (CA) VIA DEL REDENTORE 56/C, PER	
	L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI “CAGLIARI – COMPRENSORIO	
	LOGISTICO S. BARTOLOMEO – PALAZZINA “F” – ALLOGGIO ASI	
	148 (MCA0079) – LAVORI DI CAMBIO UTENZA MEDIANTE	
	L'ESECUZIONE DI OPERE IMPIANTISTICHE E EDILI	
	STRUMENTALI ALLA PIENA ABITABILITA' E	
	RIASSEGNABILITA', COMPRESO LO SMALTIMENTO DEI	
	MATERIALI DI RISULTA.” Cod. Ge.Pa.D.D. ID. 2978 - E.F. 2025 – CAP	
	4386- PG 12 /SMM – UEP: 1175/2025/3956 – UEE: 80782	
	CUP: D21E25000110001 – CIG: B800DD4D40	
	A. Ammontare lordo complessivo€	73.908,00
	B. di cui: Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso€	1.729,28
	C. di cui: Costi della manodopera non soggetti a ribasso.....€	22.128,14
	D. Ammontare soggetto a ribasso (A – B – C)€	50.050,58
	E. Dedotto il ribasso offerto dell'1,60%.....€	800,81
	F. Ammontare al netto del ribasso pari a (D – E)€	49.249,77
	G. Ammontare netto comprensivo di oneri sicurezza e	
	costi della manodopera (B+C+F).....€	73.107,19
		Pagina 1 di 22

	H. I.V.A. 10%.....€	7.310,72
	I. Importo dell'appalto (G+H).....€	80.417,91
	L'anno 2025 (duemilaventicinque), nella data e l'ora di apposizione delle	
	rispettive firme elettroniche, il presente atto è stato firmato digitalmente, con le	
	modalità di cui al d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), dai	
	seguenti soggetti:	
	Sig. SPIGA ROBERTO nato a CAGLIARI il 21/10/1976, C.F.	
	SPGRRT76R21B354L, Legale Rappresentante e Amministratore Unico	
	dell'Impresa COSTRUZIONI SPIGA S.R.L. - come evidenziato nella visura	
	camerale dell'Ufficio Registro Imprese della C.C.I.A.A. di CAGLIARI con	
	repertorio REA 217067;	
	- il Funzionario Amministrativo dott. Manfredi FERRARA nato a Formia (Lt)	
	C.F. FRRMFR84C08D708K che interviene al presente atto in nome e per conto	
	dell'Amministrazione Difesa, nella qualità di Capo Servizio Contratti e	
	Supporto Amministrativo.	
	Tutto ciò premesso, a formare parte integrante e sostanziale della presente	
	Scrittura privata, le parti convengono quanto segue:	
	PREMESSO CHE	
	- con Decisione di Contrarre nr. 35 del 05.08.2025 è stato autorizzato il ricorso	
	alla procedura di affidamento diretto per un importo di euro 81.298,80	
	(ottantunomiladuecentonovantotto/80) di cui euro 1.729,28	
	(millesettecentoventinove/28) per costi della sicurezza, euro 22.128,14 (diconsi	
	euro (ventiduemilacentonovantotto/14) per costi della manodopera e euro	
	7.390,80 (settemilatrecentonovanta/80) per IVA al 10%, per il lavoro di che	
	trattasi;	
	Pagina 2 di 22	

	- con R.d.O. n. 5563559 è stata indetta apposita procedura concorsuale per il	
	soddisfacimento dell'esigenza di cui trattasi;	
	- che dalle risultanze della predetta R.d.O., agli atti di questo Comando, è	
	risultata aggiudicataria l'Impresa COSTRUZIONI SPIGA S.R.L. che ha	
	presentato lo sconto percentuale dell'1,60% sul prezzo posto a base di gara di	
	cui euro 1.729,28 (millesettecentoventinove/28) per costi della sicurezza, euro	
	22.128,14 (diconsi euro (ventiduemilacentoventotto/14) per costi della	
	manodopera non soggetti a ribasso.	
	ARTICOLO 1 - NORMATIVA	
	Alla presente Scrittura privata si applicano:	
	- R.D. 18.11.1923, n. 2440, "Disposizioni sull'Amministrazione del	
	Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";	
	- R.D. 23.05.1924, n. 827, "Regolamento per l'Amministrazione del	
	Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";	
	- D.P.R. 20.04.1994, n. 367, "Regolamento recante semplificazione e	
	accelerazione della procedure di spesa e contabili";	
	- D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e	
	regolamentari in materia di documentazione amministrativa";	
	- D.Lgs. 09.10.2002, n. 231, "Attuazione della direttiva 2000/35/CEE	
	relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni", come	
	modificato dal D.Lgs. 09.11.2012, n. 192;	
	- D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 "Testo Unico in Materia di tutela della Salute e	
	della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;	
	- D.P.R. 15.03.2010, n. 90 "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in	
	materia di Ordinamento Militare", a norma dell'art. 14 della Legge	
		Pagina 3 di 22

		28.11.2005, n. 246, artt. 569 ss.;	
	-	D.Lgs. 15.03.2010, n. 66, “Codice dell’Ordinamento Militare”, artt. 554 ss.;	
	-	Legge 13.08.2010, n. 136, “Piano straordinario contro le mafie, nonché	
		delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i.;	
	-	D.P.R. 15.11.2012, n. 236, “Regolamento recante disciplina delle attività	
		del Ministero della difesa in materia di lavoro, servizi e forniture, a norma	
		dell’articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163”;	
	-	Decreto Ministeriale 03.04.2013, n. 55 “Regolamento in materia di	
		emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi	
		alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 1, commi da 209 a 213,	
		della legge 24 dicembre 2007, n. 244”;	
	-	D.P.R. 16.04.2013, n. 62, “Codice di comportamento dei dipendenti	
		pubblici”;	
	-	Codice civile e altre disposizioni normative già emanate o che saranno	
		emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato	
		dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati;	
	-	Decreto del Ministero della Difesa, con Delibera del 24.01.2024 il	
		Consiglio Direttivo dell’ANAC ha approvato il piano triennale di	
		prevenzione della corruzione relativo al periodo 2024-2026 ai sensi della	
		legge 190/2012, surrogato dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione	
		(PIAO) 2025-2027;	
	-	D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei Contratti pubblici in attuazione	
		dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo	
		in materia di contratti pubblici”, da qui denominato il Codice;	
	-	D.Lgs 31 dicembre 2024 nr. 209, disposizioni integrative e correttive al	
			Pagina 4 di 22

	Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs 31 marzo 2023 nr. 36;	
	- D.L. 21 maggio 2025 n.73/2025 Decreto Infrastrutture, disposizioni	
	integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs 31	
	marzo 2023 nr. 36;	
	ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO	
	L’Impresa COSTRUZIONI SPIGA S.R.L. che nel prosieguo del presente	
	atto, per ragioni di brevità, sarà semplicemente denominata “Impresa”, si	
	impegna nella più ampia e valida forma legale, per effetto della presente	
	Scrittura Privata, ad effettuare per l’Amministrazione Militare, che in	
	seguito sarà denominata “Amministrazione”, l’esecuzione del lavoro di	
	“CAGLIARI – COMPENSORIO LOGISTICO S. BARTOLOMEO	
	– PALAZZINA “F” – ALLOGGIO 148 (ASI MCA0079) – LAVORI DI	
	CAMBIO UTENZA MEDIANTE L’ESECUZIONE DI OPERE	
	IMPIANTISTICHE E EDILI STRUMENTALI ALLA PIENA	
	ABITABILITA’ E RIASSEGNABILITA’, COMPRESO LO	
	SMALTIMENTO DEI MATERIALI DI RISULTA” , con le modalità di	
	cui all’allegato Capitolato Speciale d’Appalto e documenti annessi (es: PSC,	
	tavole grafiche, relazione tecnica specialistica, etc.) che, firmata ed accettata	
	dalle parti, costituisce parte integrante della presente Scrittura privata.	
	ARTICOLO 3 - IMPORTO CONTRATTUALE E PREZZI	
	L’ammontare dei lavori di cui alla presente scrittura privata come riportato	
	nelle premesse e descritti nell’allegato Capitolato Speciale d’Appalto è di €.	
	80.417,91 (ottantamilaquattrocentodiciassette/91) a seguito del ribasso	
	d’appalto dell’1,60%, comprensivi di cui euro 1.729,28	
	(millesettecentoventinove/28) per costi della sicurezza, euro 22.128,14 (diconsi	
		Pagina 5 di 22

	euro (ventiduemilacentotrentotto/14) per costi della manodopera non soggetti al	
	predetto ribasso, a cui deve essere aggiunto l'importo di €. 7.310,72	
	(settemilatrecentodieci/72) per aliquota I.V.A. al 10%.	
	La scrittura privata è stipulata interamente a misura ai sensi dell'art. 31,	
	Allegato I.7 del Codice.	
	ARTICOLO 4 - CONSEGNA, TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE	
	DEI LAVORI, PROGRAMMA DI ESECUZIONE, SOSPENSIONI E	
	RIPRESE DEI LAVORI	
	La consegna dei lavori avviene nei tempi e con le modalità di cui all'art. 3,	
	Allegato II.14 del Codice.	
	I lavori devono essere compiuti nel termine di giorni 60 (sessanta) solari	
	consecutivi dalla data del verbale di consegna.	
	ARTICOLO 5 - ESECUZIONE DEL LAVORO	
	L'esecuzione del lavoro di cui alla presente scrittura privata sarà effettuata a	
	cura, spese, rischio e con mezzi dell'Impresa, franca di ogni e qualsiasi spesa,	
	e dovrà essere eseguita sulla base scheda tecnica controfirmata dalle parti ed	
	agli atti dell'Amministrazione.	
	L'Impresa provvederà ad assicurare il lavoro mediante l'impiego di unità	
	lavorative, attrezzature e mezzi di trasporto appositamente attrezzati ed in	
	possesso delle prescritte autorizzazioni, materiali in numero e quantità	
	sufficienti per la perfetta esecuzione dello stesso nei tempi ed orari richiesti.	
	Il personale addetto deve essere alle dipendenze dell'Appaltatrice,	
	professionalmente idoneo alle mansioni assegnate, nel numero necessario per	
	l'esecuzione del lavoro, secondo qualità e livelli professionali previsti dalle	
	vigenti disposizioni in materia di lavoro per le prestazioni che tale personale	
		Pagina 6 di 22

	viene chiamato a svolgere. Per l'identificazione del personale dipendente	
	dall'Impresa esecutrice si rinvia all'art. 5 della legge 13 agosto 2010, n. 136.	
	Ai fini della definizione dei livelli professionali in questione, si fa riferimento	
	a quanto previsto dal pertinente Contratto Collettivo Nazionale. L'Impresa	
	deve assicurare al personale, in tutti i settori di impiego, idonei capi di vestiario,	
	nonché - ove previsto dalla legislazione vigente - capi speciali antinfortunistici.	
	Tutte le operazioni relative all'esecuzione della presente Scrittura privata	
	dovranno avvenire nel pieno rispetto delle disposizioni normative in materia	
	ambientale vigenti al momento dell'esecuzione. L'Organismo deputato alla	
	direzione dei lavori della presente scrittura privata individuato	
	dall'Amministrazione provvederà al coordinamento, alla direzione e al	
	controllo tecnico-contabile degli interventi, assicurando la regolare esecuzione	
	dello stesso da parte dell'Impresa esecutrice e accertando che le attività e le	
	prestazioni siano eseguite in conformità alle disposizioni normative vigenti in	
	materia e a quanto statuito nella presente scrittura privata. L'Organismo	
	incaricato della direzione dei lavori assicurerà inoltre la verifica dei risultati	
	delle prestazioni eseguite, segnalando alla stazione appaltante eventuali	
	inadempienze. Sono a carico dell'Appaltatore tutte le misure, comprese le	
	opere provvisoriale, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni	
	alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nella esecuzione contrattuale.	
	L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a	
	terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari	
	provvedimenti è a totale carico dell'Impresa, indipendentemente dall'esistenza	
	di adeguata copertura assicurativa.	
	ARTICOLO 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO	
		Pagina 7 di 22

	Per il presente appalto è previsto il pagamento in un'unica soluzione a saldo,	
	ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione, che sarà effettuato	
	dalla Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari mediante ordini di	
	pagare e ordinativi secondari di pagamento, intestati all'appaltatore contraente,	
	estinguibili mediante accredito sul Conto Corrente bancario presso il BANCO	
	DI SARDEGNA con sede in MONSERRATO (CA), codice IBAN: IT 40 J	
	01015 48820 000070035366 del creditore.	
	L'Impresa dichiara che la persona delegata ad operare sul conto è il sig. SPIGA	
	ROBERTO nato a CAGLIARI (CA) il 21.10.1976, C.F.	
	SPGRRT76R21B354L.	
	L'appaltatore medesimo assume altresì tutti gli obblighi previsti nella predetta	
	legge n.136/2010 e s.m.i.. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione	
	alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo	
	territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria	
	controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità	
	finanziaria.	
	La fatturazione, così come previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55 "Regolamento	
	in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da	
	applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209	
	a 213, della Legge 24 dicembre 2007, n. 224", dovrà avvenire con emissione di	
	fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI).	
	Il riconoscimento della fattura contemplato nel suddetto decreto n. 55/2013 non	
	costituisce riconoscimento del debito fino ad avvenuto emissione del relativo	
	certificato di pagamento per gli acconti o del Certificato di Regolare	
	Esecuzione per il saldo nei termini di legge.	
		Pagina 8 di 22

	Ogni eventuale richiesta di variante alla suddetta modalità di pagamento dovrà	
	essere sottoscritta dal legale Rappresentante della Ditta contraente e fatta	
	pervenire in tempo utile perché l'Amministrazione della Difesa possa	
	procedere ai pagamenti così come richiesti. Essa non avrà effetto per i mandati	
	già emessi.	
	Che ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire	
	apposita garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 117 del codice e produrre	
	apposita polizza di responsabilità civile nelle forme e nelle modalità previste	
	dall'articolo 42 e dall'Allegato I.7 del medesimo codice.	
	L'unico acconto sarà pagato al raggiungimento di un avanzamento percentuale	
	delle opere pari al 100% delle stesse.	
	Agli acconti viene applicata la trattenuta dello 0,50% ai sensi dell'art. 11	
	comma 6 del Codice. Tali ritenute possano essere svincolate soltanto in sede di	
	liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del	
	Certificato di Collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del	
	documento di regolarità contributiva.	
	Il termine per l'emissione del certificato di pagamento è fissato in 7 (sette)	
	giorni a decorrere dalla data di adozione dello stato di avanzamento lavori di	
	cui sopra, salvo che sia diversamente ed espressamente concordato nel contratto	
	e previsto nella documentazione di gara, come disposto dall'art. 125 comma 2	
	del Codice dei contratti.	
	Il termine per l'emissione del titolo di pagamento degli acconti è fissato in 30	
	(trenta) giorni a decorrere dall'emissione del certificato di pagamento, ovvero	
	dal ricevimento della fattura elettronica se successiva.	
	La rata di saldo sarà non inferiore al 5% dell'importo contrattuale.	
		Pagina 9 di 22

	In ragione della specifica natura delle prestazione oggetto dell'appalto dei	
	lavori pubblici, nonché della speciale articolazione organizzativo gerarchica	
	degli organi del Genio Militare, il termine per il pagamento a saldo è	
	convenzionalmente pattuito in 60 (sessanta) giorni, a decorrere dall'emissione	
	del Certificato di Regolare Esecuzione, ovvero dal ricevimento della fattura se	
	successiva.	
	Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di garanzia	
	fideiussoria, bancaria o assicurativa in conformità a quanto previsto dall' art.	
	117 comma 9 del codice, di importo pari al saldo da liquidare, maggiorato del	
	tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra il collaudo a	
	carattere provvisorio ed il collaudo definitivo.	
	Nel caso in cui l'appaltatore non presenti preventivamente la prescritta garanzia	
	fideiussoria, il termine di 60 giorni decorre dalla presentazione della stessa.	
	Il pagamento a saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai	
	sensi dell'art. 125, comma 7 del codice.	
	ARTICOLO 7 - COLLAUDO	
	Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 116, comma 7 del codice, e	
	dell'articolo 28 dell'Allegato II.14, per i lavori in oggetto il certificato di	
	collaudo è sostituito dal certificato di regolare esecuzione.	
	Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, dell'Allegato II.14, il certificato di regolare	
	esecuzione delle opere verrà emesso entro tre mesi dalla data del certificato di	
	ultimazione dei lavori.	
	Il certificato di regolare esecuzione ha carattere provvisorio ed assume carattere	
	definitivo decorsi due anni dalla data dell'emissione ai sensi dell'art. 116,	
		Pagina 10 di 22

	comma 2, del Codice.	
	Decorso il termine di due anni dall'emissione del certificato di regolare	
	esecuzione, lo stesso si intenderà tacitamente approvato ancorché l'atto formale	
	di approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla scadenza del	
	medesimo termine.	
	ARTICOLO 8 - CAUZIONE DEFINITIVA, RESPONSABILITA'	
	VERSO TERZI E ASSICURAZIONE PER DANNI DI ESECUZIONE	
	A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della presente scrittura	
	privata e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento	
	delle obbligazioni stesse l'appaltatore presta una garanzia definitiva ai sensi	
	dell'art. 53, comma 4, del Codice in misura del 5% sull'importo contrattuale.	
	La garanzia di €. 3.655,36 (tremilaseicentocinquantacinque/	
	TREMILASEICENTOCINQUANTACINQUE /36) rilasciata dalla società	
	SARA Assicurazioni SPA – via Po 20 ROMA, in data 17.09.2025, è pari al 5%	
	dell'importo contrattuale.	
	La cauzione è progressivamente svincolata secondo le modalità definite	
	dall'art. 117, comma 8, del Codice.	
	In caso di inosservanza delle condizioni contrattuali e di quelle previste del	
	capitolato speciale d'appalto, l'Amministrazione Difesa potrà, di diritto,	
	rivalersi sulla cauzione definitiva come sopra costituita.	
	La stazione appaltante può richiedere all'Appaltatore la reintegrazione della	
	cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di	
	inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da	
	corrispondere all'Appaltatore.	
	L'appaltatore è obbligato, ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice a	
		Pagina 11 di 22

	presentare al responsabile del procedimento per la fase di esecuzione, almeno	
	10 giorni prima della consegna dei lavori, polizza assicurativa, contro i danni	
	che possono derivare alla stazione appaltante, nel corso dell'esecuzione dei	
	lavori, a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di	
	impianti ed opere, anche preesistenti, che preveda anche una garanzia di	
	responsabilità civile per danni causati a terzi, sempre nel corso dell'esecuzione	
	dei lavori.	
	La somma assicurata per le opere è pari a €. 73.107,19	
	(settantatremilacentosette /19) più IVA al 10 %.	
	Il massimale per l'assicurazione civile verso terzi è pari al 5% della somma	
	sopra indicata, con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000	
	euro ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice. Nel Caso di specie è pari ad	
	€. 500.000,00 (cinquecentomila/00).	
	La polizza assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla	
	data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di	
	regolare esecuzione o, comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione	
	dei lavori risultante dal relativo certificato, ai sensi dell'art. 117, comma 10, del	
	Codice.	
	ARTICOLO 9 - CONDIZIONI GENERALI	
	Per quanto non espressamente indicato nella presente Scrittura privata o nei	
	suoi allegati, il lavoro di che trattasi si intende vincolato a tutti i patti, oneri e	
	condizioni contemplati ed espressi nel D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, nel	
	Codice ed in quelle previste nelle normative vigenti e nelle specifiche tecniche	
	citare. La suddetta normativa per quanto non allegata alla presente Scrittura	
	privata, ne forma parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 99	
		Pagina 12 di 22

subappalto ai sensi dell'art. 119 del Codice.

ARTICOLO 12 - TUTELA DEI LAVORATORI

L'Impresa aggiudicataria è obbligata al rispetto integrale delle disposizioni di parte economica e normativa contenute nei contratti collettivi nazionali di settore e si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi alla protezione del lavoro ed alla tutela dei lavoratori, ed in particolare modo a quelli della Previdenza Sociale (invalidità e vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni e malattie) ed a quegli obblighi che trovano la loro origine in contratti collettivi e prevedono a favore dei lavoratori, diritti derivanti dal pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro, per assegni familiari ecc..

L'Impresa si obbliga a praticare verso i dipendenti lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data della scrittura privata, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le successive integrazioni/modifiche.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro di cui sopra, vincolano l'Impresa anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo della Scrittura privata. L'Impresa ha l'obbligo di adottare tutte le misure necessarie e di impiegare tutti i mezzi atti ad evitare infortuni o danni di qualsiasi tipo a persone e cose. L'Amministrazione è esonerata da qualsivoglia responsabilità per fatti e danni subiti da agenti ed operai dell'Impresa appaltatrice, nonché procurati a terzi nell'effettuazione del lavoro. Pertanto si richiama l'attenzione sulle disposizioni in materia antinfortunistica di cui al d.lgs. n. 81/2008 "Testo Unico per la Sicurezza sul Lavoro" e delle successive integrazioni e modificazioni. L'Impresa si impegna inoltre ad attenersi alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,

previste dalla legge 12.03.1999, n. 68.

ARTICOLO 13 - DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE

DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

Ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e della determinazione n. 3/2008 in data 05.03.2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), si configura quale adempimento derivante dagli obblighi di promuovere la cooperazione e il coordinamento ai fini della tutela della salute e sicurezza sul lavoro, ed allo scopo di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

ARTICOLO 14 - VARIAZIONE NELLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ E CARICHE SOCIALI

Qualora nel corso di svolgimento della presente Scrittura privata si verificassero variazioni nella denominazione dell'Impresa o nelle persone dell'Impresa stessa autorizzate ad esigere e quietanzare in nome e per conto della stessa, dette variazioni dovranno essere debitamente notificate alla Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari.

Non potranno, invece, essere disposte senza il preventivo consenso dell'Amministrazione, variazioni che comportino mutamento dell'assetto sociale o altra forma di cessione, incorporazione o fusione. Nel caso l'Impresa dia corso ad atti del tipo di quelli sopra indicati, senza darne preventiva comunicazione all'Amministrazione, la presente Scrittura privata si intenderà automaticamente risolta.

ARTICOLO 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione, anche parziale, della Scrittura

	privata con preavviso scritto di 30 (trenta) giorni:	
	in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita	
	dall'art. 1671 del codice civile e per qualsiasi motivo, tenendo indenne	
	l'Impresa dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti e dai mancati guadagni;	
	per motivi di pubblico interesse;	
	in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli	
	obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito	
	cauzionale;	
	in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure in caso di	
	concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti	
	di sequestro o di pignoramento a carico dell'Impresa;	
	nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona	
	sia motivo determinante di garanzia;	
	in caso di morte di qualcuno dei soci, nelle imprese eventualmente raggruppate,	
	o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita per azioni quanto	
	l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli	
	altri soci;	
	nel caso in cui ciascun servizio non avvenga entro il termine, nei quantitativi e	
	nel luogo prefissati;	
	in caso di interruzione, anche momentanea, del lavoro per qualsiasi motivo per	
	cause non imputabili all'Amministrazione;	
	nel caso in cui l'Impresa esecutrice non osservi le disposizioni contenute nella	
	legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e le transazioni	
	vengano effettuate con il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale	
	ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle	
		Pagina 16 di 22

	operazioni;	
	in caso di attivazione di accordo quadro/convenzione a livello centralizzato	
	avente per oggetto il medesimo lavoro.	
	Con la risoluzione della Scrittura privata per causa imputabile all'Impresa sorge	
	nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il lavoro di cui alla presente	
	Scrittura privata mediante procedura in danno dell'Impresa inadempiente.	
	L'affidamento a terzi viene notificato all'Impresa inadempiente nelle forme	
	prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e	
	degli importi relativi. Nel caso di minor durata dell'impegno, per i motivi	
	appena detti, nulla compete all'Impresa. L'esecuzione in danno non esime	
	l'Impresa dalle responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a	
	norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.	
	ARTICOLO 16 - DOMICILIO LEGALE	
	Per l'esecuzione della presente Scrittura privata e per ogni altro effetto di legge,	
	l'Impresa dichiara di eleggere il proprio domicilio legale in VIA DEL	
	REDENTORE 56/C – 09042 – MONSERRATO (CA), dove potranno essere	
	notificati tutti gli atti relativi alla presente Scrittura privata.	
	Tutte le comunicazioni tra le parti riguardanti la presente Scrittura privata	
	potranno avvenire anche tramite P.E.C., a tale scopo si conviene che l'indirizzo	
	P.E.C. dell'appaltatore è il seguente: costruzionispiga@lamiappec.it ; mentre	
	l'indirizzo P.E.C. dell'Ente appaltante è il seguente:	
	marigenimil.cagliari@postacert.difesa.it .	
	ARTICOLO 17 - RAPPORTI CON IL PUBBLICO IMPIEGO	
	(ANTICORRUZIONE)	
	Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – art. 53 comma 16	
		Pagina 17 di 22

	ter, della L. 6 novembre 2012, n. 190 – art. 1 comma 42, del Piano Nazionale	
	Anticorruzione (P.N.A.), approvato in data 11 settembre 2013, e del Piano	
	Triennale di Prevenzione della Corruzione Difesa 2024-2026, l’Impresa a pena	
	di decadenza non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o	
	autonomo, o comunque di non aver attribuito incarichi nei tre anni successivi	
	alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ad ex dipendenti, che negli	
	ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per	
	conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti.	
	ARTICOLO 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	
	In ottemperanza all’art. 15, comma 4 del Codice, per ogni singola fase del	
	procedimento, sono individuati i seguenti responsabili:	
	- Responsabile del Procedimento fase progettazione: TV Simone PERRA	
	Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari;	
	- Responsabile del Procedimento fase affidamento: F.A. Dott. Manfredo	
	FERRARA della Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari;	
	- Responsabile del Procedimento fase esecuzione: T.V. (INFR.) Simone	
	PERRA della Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari;	
	ARTICOLO 19 – CONTESTAZIONI IN CORSO DI ESECUZIONE	
	Al direttore dei lavori, ai sensi dell’articolo 1 comma 2, punto v) dell’allegato	
	II.14 al codice, è attribuito il compito di gestire le contestazioni su aspetti	
	tecnici e le riserve.	
	Il direttore dei lavori o l'esecutore comunicano al RUP le contestazioni insorte	
	circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori; il RUP	
	convoca le parti entro quindici giorni dalla comunicazione e promuove, in	
	contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia. La	
		Pagina 18 di 22

	decisione del RUP è comunicata all'esecutore, il quale ha l'obbligo di	
	uniformarvisi, salvo il diritto di iscrivere riserva nel registro di contabilità in	
	occasione della sottoscrizione.	
	Se le contestazioni riguardano fatti, il direttore dei lavori redige in	
	contraddittorio con l'appaltatore un processo verbale delle circostanze	
	contestate o, mancando questi, in presenza di due testimoni. In quest'ultimo	
	caso copia del verbale è comunicata all'esecutore per le sue osservazioni, da	
	presentarsi al direttore dei lavori nel termine di otto giorni dalla data del	
	ricevimento. In mancanza di osservazioni nel termine, le risultanze del verbale	
	si intendono definitivamente accettate.	
	L'esecutore, il suo rappresentante, oppure i testimoni firmano il processo	
	verbale, che è inviato al RUP con le eventuali osservazioni dell'esecutore.	
	Contestazioni e relativi ordini di servizio sono annotati nel giornale dei lavori.	
	ARTICOLO 20 – ECCEZIONI E RISERVE DELL’ESECUTORE	
	Ai sensi dell’articolo 115 del D. Lgs. n. 36/2023, le riserve sono iscritte con le	
	modalità e nei termini previsti dall’allegato II.14 al codice, a pena di decadenza	
	dal diritto di far valere, in qualunque tempo e modo, pretese relative ai fatti e	
	alle contabilizzazioni risultanti dall’atto contabile.	
	L’affidatario, a pena di decadenza, deve iscrivere le riserve sul primo atto di	
	appalto idoneo a riceverle e anche nel registro di contabilità con le modalità e	
	nei termini previsti dall’articolo 7 dell’allegato II.14 al codice.	
	Il direttore dei lavori a seguito dell’iscrizione delle riserve da parte	
	dell’esecutore sul registro di contabilità, nei successivi quindici giorni, espone	
	nel registro le sue motivate deduzioni.	
		Pagina 19 di 22

ARTICOLO 21 - TUTELA DEL SEGRETO MILITARE

E' fatto divieto all'appaltatore che ne prende atto - a tutti gli effetti ed, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare - di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative alle opere appaltate e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con la stazione appaltante. L'appaltatore è altresì tenuto ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché dai terzi estranei.

ARTICOLO 22 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI (ANTICORRUZIONE)

L'A.D., con riferimento alle prestazioni oggetto della presente Scrittura privata, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n. 62 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'art. 2 comma 3 del citato D.P.R., come integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa, riportato dal D.M. 23 marzo 2018.

Al riguardo si precisa che, sottoscrivendo tale clausola, l'operatore economico contraente dà atto di conoscerne ed estenderne il contenuto ai propri collaboratori.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013, in relazione alla propria gravità ed alla compatibilità degli stessi con le circostanze concrete, potrà essere sanzionata con multa o, nei casi più gravi, produrre causa di risoluzione

Cagliari è: 81000370924.

Il numero di codice fiscale /partita IVA dell'AFFIDATARIO è: 02692060920

ARTICOLO 25 - DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO

Capitolato Speciale d'Appalto;

Elaborati grafici;

Patto di integrità, anche se non allegato;

La presente Scrittura privata consta di n. 22 pagine di cui n. 21 complete e la n. 22 fino a questo punto.

L'IMPRESA

COSTRUZIONI SPIGA S.R.L.

L'Amministratore Unico

Sig. Roberto SPIGA

Firmato digitalmente

IL CAPO DEL SERVIZIO CONTRATTI E SUPPORTO

AMMINISTRATIVO

Funz. Amm. dott. Manfredo FERRARA

Firmato digitalmente